ÁREA FORMATIVA DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS				
CURSO	**DIRIGIDO**	**EDICIONES**	**TOTAL ALUMNOS**	**HORAS**
ATENCIÓN AL PÚBLICO CULTURAMENTE DIVERSO	A TODO EL PERSONAL	1	100	20
EXCEL BÁSICO	A TODO EL PERSONAL	1	75	15
EXCEL AVANZADO	A TODO EL PERSONAL	1	75	15
INTELIGENCIA EMOCIONAL	A TODO EL PERSONAL	1	200	20
PREPARACIÓN PARA PUESTOS DE SECRETARIA	A TODO EL PERSONAL	1	75	20

ÁREA FORMATIVA DE GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA				
CURSO	**DIRIGIDO**	**EDICIONES**	**TOTAL ALUMNOS**	**HORAS**
GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO	A TODO EL PERSONAL	1	150	20

ÁREA FORMATIVA DE NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO				
CURSO	**DIRIGIDO**	**EDICIONES**	**TOTAL ALUMNOS**	**HORAS**
IV CONVENIO	A TODO EL PERSONAL	1	100	20
DNI Y PASAPORTES	PERSONAL DEL DNI	1	100	25
ACTUALIZACIÓN DEL DERECHO PENAL Y PROCESAL PENAL	TRADUCTORES E INTÉRPRETES	1	30	20

ÁREA FORMATIVA DE IDIOMAS				
CURSO	**DIRIGIDO**	**EDICIONES**	**TOTAL ALUMNOS**	**HORAS**
INGLÉS	A TODO EL PERSONAL	1	100	50

RIESGOS LABORALES				
CURSO	**DIRIGIDO**	**EDICIONES**	**TOTAL ALUMNOS**	**HORAS**
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN OFICINAS	SUBSECRETARÍA	1	100	15
ESCUELA DE ESPALDA Y TME1	GUARDIA CIVIL	1	20	20
GESTIÓN DE LA EDAD ACTIVA DESDE PRL	GUARDIA CIVIL	1	20	20
PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN	GUARDIA CIVIL	1	20	20
PRIMEROS AUXILIOS	GUARDIA CIVIL	1	20	20
SEGURIDAD EN LOS DESPLAZAMIENTOS	GUARDIA CIVIL	1	20	20